



ASSOCIATION MALIENNE POUR LA PROTECTION DES PERSONNES ATTEINTES D'ALBINISME

Immeuble IRPAD AFRIQUE Hamdallaye ACI 2000

Contacts: (+223)76 03 96 20 /66 98 16 69 /66 30 78 32

Sit web: www.ampamali.org // Email: ampadumali@gmail.com

Compte bancaire: BIM.sa25133522201-15



Termes de référence

Evaluation finale du projet Equilibrons pour un Mali plus inclusif

Préparé par l'association malienne pour la protection des personnes atteintes d'albinisme AMPA

Date : le 31 octobre 23



ASSOCIATION MALIENNE POUR LA PROTECTION DES PERSONNES ATTEINTES D'ALBINISME

Immeuble IRPAD AFRIQUE Hamdallaye ACI 2000

Contacts: (+223)76 03 96 20 /66 98 16 69 /66 30 78 32

Sit web: www.ampamali.org // Email: ampadumali@gmail.com

Compte bancaire: BIM.sa25133522201-15



A. CONTEXTE DE L'ÉVALUATION

L'association malienne pour la protection des personnes atteintes d'albinisme est une organisation à but non lucratif, nationale, et non confessionnel. Elle œuvre pour la promotion et la protection des droits des personnes atteintes d'albinisme au Mali.

En effet, de 2019 à 2021, AMPA a réalisé des activités de causerie débat avec des femmes en situation de handicap ainsi qu'une collecte de données sur la situation de l'albinisme dans cinq villes du Mali notamment Bamako, San, Sikasso, Kita et Ségou. L'un des défis récurrents à relever portait sur les difficultés liées à la participation à la vie publique et politique des personnes handicapées en général et femmes en particulier due aux inégalités sociales.

C'est ainsi qu'AMPA a initié le projet « Equilibrons pour un Mali plus inclusif » afin de contribuer à lever les barrières qui rendaient difficile la pleine participation des femmes en situation de handicap. Cependant, ce projet vise d'une part à favoriser la pleine participation des jeunes filles et femmes handicapées à la vie citoyenne et politique. D'autre part, il souhaite la révision du décret d'application de la loi 052 pour la prise en compte de la spécificité du handicap et proposer un quota de 5% pour les postes nominatifs et électifs en faveur des femmes en situation de handicap.

Ce projet a bénéficié d'un appui technique et financier de l'ONG britannique Oxfam à travers son programme Voice pour une durée de 24 mois de Novembre 2021 à Octobre 2023.

Voice est un programme de subvention novateur et inclusive destiné à soutenir les personnes et groupes de personnes marginalisées ou discriminées dans leurs efforts pour exercer une influence sur l'accès aux services sociaux, productifs et sur la participation politique. Il est exécuté par le consortium Oxfam Novib et Hivos et financé par le ministère des affaires étrangères des Pays-Bas.

Suivant le plan de travail dudit projet, une évaluation externe finale est prévue. À cet effet, l'Association malienne pour la protection des personnes atteintes d'albinisme recrute un consultant national pour conduire cette évaluation.

B. OBJECTIF DE L'ÉVALUATION

L'objectif principal de cette évaluation finale est de déterminer dans quelle mesure les objectifs du projet ont été atteints et d'évaluer les résultats du projet.

L'accent sera également mis sur l'évaluation de l'impact émergent des interventions (qu'il soit positif ou négatif) et, le cas échéant, sur la durabilité de la stratégie du projet. Il s'agira également d'examiner les forces et les faiblesses, les opportunités et les défis, ainsi que tout facteur externe ayant affecté les résultats et la réalisation des produits tels que définis dans la proposition/document de projet.

Il identifiera également les leçons apprises, les échecs et les pratiques pour partager et informer d'éventuelles interventions similaires à l'avenir.



ASSOCIATION MALIENNE POUR LA PROTECTION DES PERSONNES ATTEINTES D'ALBINISME

Immeuble IRPAD AFRIQUE Hamdallaye ACI 2000

Contacts: (+223)76 03 96 20 /66 98 16 69 /66 30 78 32

Sit web: www.ampamali.org // Email: ampadumali@gmail.com

Compte bancaire: BIM.sa25133522201-15



L'évaluation devrait également formuler des recommandations détaillées à l'intention des principaux groupes de parties prenantes. Les recommandations et les leçons tirées de l'évaluation permettront aux communautés et aux détenteurs de droits concernés de mieux s'approprier les résultats du projet, ce qui pourrait avoir un impact positif sur d'autres interventions futures.

C. METHODOLOGIE ET ORGANISATION DE L'EVALUATION

L'évaluation sera conduite par un/e consultant/e national expérimenté. Il/elle devra adopter une approche à la fois quantitative et qualitative. Les méthodes et outils suivants devront donc être mobilisés :

- Revue des documents relatifs au projet, y compris le document initial du projet, les rapports de progrès, les évaluations et rapports techniques, les documents de suivi et d'évaluation du projet.
- Revue des documents techniques (manuels de formation, outils, directives techniques, etc.) et autres publications utilisées ou développées par le projet.
- Réunions et entretiens internes avec l'équipe de projet et l'équipe Pays Voice
- Consultations et/ou entretiens avec les parties prenantes concernées, y compris les représentants des gouvernements, les communautés locales, les ONG, le secteur privé et d'autres acteurs concernés
- Entretien avec les détenteurs de droits sur le projet (Focus group et entretiens individuels avec des membres de groupes communautaires, d'associations, etc.)
- Visites de terrain sur les sites (à déterminer avec l'équipe du projet) ;
- Consultations et réunions de débriefing.

Pour l'évaluation finale, le(s) consultant(s) détermine(nt) la taille d'échantillon appropriée pour la collecte de données en consultation avec le partenaire de mise en œuvre du projet. Les critères et la méthodologie d'échantillonnage seront clairement décrits dans le rapport final du consultant.

Dans l'idéal, le(s) consultant(s) se rendra(ont) sur les sites du projet et interrogera(ont) les détenteurs de droit et les organisations partenaires sur les objectifs pertinents du projet. Mais compte tenu de la situation de la pandémie de la COVID-19, certaines activités devraient être effectuées en ligne. Dans le même temps, le calendrier devrait permettre une certaine flexibilité (et de la patience), en contrôlant la disponibilité, la situation et les sensibilités des participants. Il est important, lors de la collecte des données, que les femmes et les filles aient la possibilité de donner leur avis dans un espace sûr afin d'éviter toute influence extérieure.

D. PRODUITS ATTENDUS DE L'EVALUATION

Les résultats suivants seront attendus au terme de la mission :



ASSOCIATION MALIENNE POUR LA PROTECTION DES PERSONNES ATTEINTES D'ALBINISME

Immeuble IRPAD AFRIQUE Hamdallaye ACI 2000

Contacts: (+223)76 03 96 20 /66 98 16 69 /66 30 78 32

Sit web: www.ampamali.org // Email: ampadumali@gmail.com

Compte bancaire: BIM.sa25133522201-15



- ✓ La révision/l'amélioration des termes de référence. La première tâche du/des consultant(s) sera de réviser et d'améliorer les TDRs sur la base de son expérience et des bonnes pratiques.
- ✓ Rédiger une ou plusieurs études de cas solides qui pourront être publiées comme preuve des résultats et de la contribution du projet ;
- ✓ Un draft de rapport d'évaluation contenant les analyses et les résultats de l'évaluation conformément aux TDR de l'évaluation, remis au plus tard 15 jours après la fin de la mission d'évaluation
- ✓ Le rapport final d'évaluation sera remis au plus tard 30 jours après la mission d'évaluation. Le rapport final d'évaluation ne doit pas dépasser 25 pages, mais pourra intégrer des annexes pertinentes et utiles pour la compréhension du document et son exploitation.

Le rapport devra plus ou moins se présenter de la façon suivante : \ Méthodologie utilisée (1 – 4 pages) ; \ Contexte de mise en œuvre du projet et présentation des principaux concepts (1 – 3 pages) ; \ Présentation des conclusions de l'évaluation, conformément aux critères retenus et à la portée de l'évaluation définie plus haut (10 – 15 pages) ; \ Conclusions et recommandations (2 – 3 pages) ; \ Annexes : termes de référence, entretiens réalisés, documents exploités, exemples d'outils mobilisés,

E. PLAN D'EVALUATION ET ECHEANCES PROVISOIRES

La mission d'évaluation aura lieu au (pays) et elle durera (jours) répartis comme suit :

7 jours pour l'étude et la compréhension des documents ;

15 jours pour les échanges avec les parties impliquées et les visites de terrain ;

Une journée de debriefing de la mission terrain avec l'équipe de projet ;

Deux semaine pour le premier draft du rapport et

Un mois pour le rapport final de l'évaluation.

F. PROFIL DE CONSULTANT

Le/La consultant(e) devra jouir d'une intégrité et d'une indépendance parfaites. Il/Elle se doit donc d'être impartial et d'être autonome de toute structure ayant participé audit projet.

✓ **EXPERIENCE PROFESSIONNELLE**

- Une expérience professionnelle de cinq (5) ans minimums en management des projets et programmes et particulièrement en suivi et évaluation des projets et programmes est requise
- Une expérience dans l'évaluation des projets/programme de développement avec une sensibilité au genre et handicap
- Avoir une parfaite maîtrise du français de très bonnes qualités d'expressions orale et écrite



ASSOCIATION MALIENNE POUR LA PROTECTION DES PERSONNES ATTEINTES D'ALBINISME

Immeuble IRPAD AFRIQUE Hamdallaye ACI 2000

Contacts: (+223)76 03 96 20 /66 98 16 69 /66 30 78 32

Sit web: www.ampamali.org // Email: ampadumali@gmail.com

Compte bancaire: BIM.sa25133522201-15



- Avoir une parfaite maîtrise de l'outil informatique en particulier des logiciels de traitement statistiques et des logiciels bureautiques ;
- Avoir des aptitudes à travailler en équipe, à communiquer, à animer des sessions pour la collecte des données terrain.
- Une expérience avérée dans l'utilisation d'outils participatifs comme moyen de collecte de données pour l'évaluation de projets.

G. ENGAGEMENT DU CONSULTANT

Les candidats doivent inclure les éléments suivants :

- Le CV du/des consultants
- La note méthodologique : elle précise les étapes à suivre et propose une manière de les réaliser ainsi que les résultats attendus de chacune des étapes.
- Le plan de travail : C'est le document de programmation de l'évaluation.

H PROPOSITION FINANCIERE

Le candidat indiquera les coûts des services proposés dans un tableau de coûts approprié. Ces coûts couvriront les honoraires du consultant, ainsi que tous les autres coûts directs et indirects encourus par le consultant. Les frais de transport, de reproduction des documents et de tout autre équipement nécessaire à la bonne exécution de l'évaluation seront précisés par le consultant.

I DATE DE SOUMISSION

Les candidats intéressés sont priés de soumettre une copie électronique de leur manifestation d'intérêt/proposition) à ampadumali@gmail.com au plus tard le 20 Novembre 2023.

Veuillez indiquer l'objet du courriel : NOM DE L'ORGANISATION_Nom de la société de conseil ou un autre code que vous préférez.